

**URUS SETIA PUSAT SETEMPAT ( OSC )**

MAJLIS DAERAH JELEBU  
WISMA MDJ, JALAN SIMPANG PERTANG,  
71600 KUALA KLAWANG, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel : 06-6136991/06-6136479 Faks : 06-6137515  
<http://www.mdjelebu.gov.my> Email:oscjelebu@gmail.com

OSC 3.0 PLUS  
NEGERI  
SEMBILAN

**CCC**

**SENARAI SEMAK PERINGKAT 1: NOTIFIKASI (PERMULAAN KERJA BINAAN)  
(OSC ONLINE 3.0 PLUS)**

<b>BUTIRAN PEMOHON</b>	
<b>TAJUK PROJEK</b>	
<b>NAMA PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU</b>	
<b>ALAMAT</b>	
<b>NO. TELEFON</b>	
<b>NO. FAX</b>	
<b>EMAIL</b>	
<b>NAMA ARKITEK / JURUTERA PERUNDING</b>	
<b>NO. PENDAFTARAN PROFESIONAL</b>	
<b>TEMPOH SAH LAKU PENDAFTARAN PROFESIONAL</b>	
<b>ALAMAT SYARIKAT</b>	
<b>EMAIL</b>	
<b>NO. TELEFON</b>	
<b>NO. FAX</b>	

**NOTIFIKASI (PERMULAAN KERJA TANAH)****SENARAI SEMAK BAHAGIAN KEJURUTERAAN & PEMBANGUNAN, MD JELEBU**

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (✓)	Catatan
1.	Borang B, UUK Kerja Tanah (Memulakan Kerja Tanah)	1		
2.	Permit Angkut Bahan dan Bayaran	1		
3.	Permit Guna Jalan Awam dan Bayaran	1		

**SENARAI SEMAK PEJABAT DAERAH DAN TANAH DAERAH (PTD)**

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (✓)	Catatan
1.	Permit Keluar Tanah dan Bayaran	1		

**SENARAI SEMAK JABATAN KESELAMATAN DAN KESIHATAN PEKERJAAN (DOSH)**

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (✓)	Catatan
1.	Borang JKJ 103 – Akta Kilang dan Jentera 1967 (Masuk Tapak)	1		

**SENARAI SEMAK UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC), MD JELEBU**

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (✓)	Catatan
1.	Borang B, UUK Kerja Tanah (Memulakan Kerja Tanah)	1		
2.	Permit Angkut Bahan dan Bayaran	1		
3.	Permit Guna Jalan Awam dan Bayaran	1		
4.	Permit Keluar Tanah dan Bayaran	1		
5.	Borang JKJ 103 – Akta Kilang dan Jentera 1967 (Masuk Tapak)	1		

Dikemukakan Oleh	Cop Terima (Untuk Kegunaan OSC)
<p>Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semakan Permohonan oleh Urus Setia Pusat Setempat (OSC), dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini.</p> <p>Tandatangan / Cop PSP:</p> <p>Tarikh:</p>	<p>Tarikh:</p>

**NOTIFIKASI (PERMULAAN KERJA BINAAN)**

**SENARAI SEMAK BAHAGIAN KEJURUTERAAN & PEMBANGUNAN, MD JELEBU**

<b>Bil</b>	<b>Perkara</b>	<b>Jumlah Salinan</b>	<b>PSP (✓)</b>	<b>Catatan</b>
1.	Borang B, Jadual kedua UKBS 1984 (Memulakan Kerja Bangunan)	2		
2.	Jadual Pelaksanaan Projek	2		
3.	Senarai perunding-perunding projek yang berurusan dengan PBT	2		
4.	Sijil tanah/SIFUS/Pelan Pra-Hitungan yang diluluskan	2		
5.	Salinan resit bayaran caruman infrastruktur (ISF) /	2		
6.	Pelan Perpaipan Dalaman, <i>Internal Plumbing Plan, Sanitary Plan</i>	2		

**SENARAI SEMAK JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN (JPS)**

<b>Bil</b>	<b>Perkara</b>	<b>Jumlah Salinan</b>	<b>PSP (✓)</b>	<b>Catatan</b>
1.	Perakuan perunding bagi skop pengairan dan saliran	2		

**SENARAI SEMAK INDAH WATER KONSORTIUM (IWK)**

<b>Bil</b>	<b>Perkara</b>	<b>Jumlah Salinan</b>	<b>PSP (✓)</b>	<b>Catatan</b>
1.	PDC 6, MSIG Vol. II (Memulakan Kerja Pembedungan)	2		

**SENARAI SEMAK PERBADANAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL DAN PEMBERISIHAN AWAM (PPSPPA)**

<b>Bil</b>	<b>Perkara</b>	<b>Jumlah Salinan</b>	<b>PSP (✓)</b>	<b>Catatan</b>
1.	Perakuan perunding bagi skop pengurusan sisa pepejal dalam bangunan	2		
2.	Pelan Bangunan	2		

<b>Dikemukakan Oleh</b>	<b>Cop Terima (Untuk Kegunaan OSC)</b>
<p>Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semakan Permohonan oleh Urus Setia Pusat Setempat (OSC), dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini.</p> <p>Tandatangan / Cop PSP:</p>          <p>Tarikh:</p>	          <p>Tarikh:</p>

**URUS SETIA PUSAT SETEMPAT ( OSC )**

MAJLIS DAERAH JELEBU  
WISMA MDJ, JALAN SIMPANG PERTANG,  
71600 KUALA KLANG, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel : 06-6136991/06-6136479 Faks : 06-6137515  
<http://www.mdjelebu.gov.my> Email:oscjelebu@gmail.com

OSC 3.0 PLUS  
NEGERI  
SEMBILAN

**CCC**

**SENARAI SEMAK PERINGKAT 2 : PEMERIKSAAN INTERIM  
(OSC ONLINE 3.0 PLUS)**

<b>BUTIRAN PEMOHON</b>	
<b>TAJUK PROJEK</b>	
<b>NAMA PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU</b>	
<b>ALAMAT</b>	
<b>NO. TELEFON</b>	
<b>NO. FAX</b>	
<b>EMAIL</b>	
<b>NAMA ARKITEK / JURUTERA PERUNDING</b>	
<b>NO. PENDAFTARAN PROFESIONAL</b>	
<b>TEMPOH SAH LAKU PENDAFTARAN PROFESIONAL</b>	
<b>ALAMAT SYARIKAT</b>	
<b>EMAIL</b>	
<b>NO. TELEFON</b>	
<b>NO. FAX</b>	

PEMERIKSAAN INTERIM				
Bil	Senarai Semak	Jumlah Salinan	PSP (✓)	Catatan
1.	Borang Pemeriksaan Interim kepada <b>SAINS</b>	2		
2.	Borang Pemeriksaan Interim kepada <b>TNB</b>	2		
3.	Borang Pemeriksaan Interim kepada <b>JKR</b>	2		
4.	Borang Pemeriksaan Interim kepada <b>PBT</b>	2		
5.	Borang Pemeriksaan Interim kepada <b>DOSH</b> *jika berkaitan	2		
6.	Borang Pemeriksaan Interim kepada <b>IWK</b>	2		
7.	Borang Pemeriksaan Interim kepada <b>JBPM</b>	2		

\* *Sila rujuk lampiran contoh borang pemeriksaan interim*

Dikemukakan Oleh	Cop Terima (Untuk Kegunaan OSC)
<p>Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semakan Permohonan oleh Urus Setia Pusat Setempat (OSC), dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini.</p> <p>Tandatangan / Cop PSP:</p> <p>Tarikh:</p>	<p>Tarikh:</p>

**KESEDIAAN PEMERIKSAAN INTERIM**

1. Sila Masukkan Alamat Penuh **SAINS** berkaitan
2. Sila Masukkan Alamat Penuh **TNB** berkaitan
3. Sila Masukkan Alamat Penuh **DOSH** berkaitan
4. Sila Masukkan Alamat Penuh **IWK** berkaitan
5. Sila Masukkan Alamat Penuh **PBT** berkaitan
6. Sila Masukkan Alamat Penuh **JKR** berkaitan
7. Sila Masukkan Alamat Penuh **JBPM** berkaitan

Tuan/Puan,

Saya mengesahkan \*skop kerja **Syarikat Air Negeri Sembilan (SAINS)**, Tenaga Nasional Berhad (**TNB**), Jabatan Kesihatan dan Keselamatan Pekerjaan (**DOSH**), Indah Water Konsortium (**IWK**), Jabatan Kejuruteraan dan Bangunan, Majlis Daerah Rembau(**MDR**)/Jabatan Kerja Raya (**JKR**), Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia (**JBPM**)bagi projek \_\_\_\_\_

telah memenuhi kehendak agensi peringkat interim dan bersedia untuk pemeriksaan interim oleh agensi.

.....  
(Tandatangan)  
(Orang Utama Yang Mengemukakan)

Nama Perunding :.....

No. pendaftaran :.....

Tarikh:.....

**URUS SETIA PUSAT SETEMPAT ( OSC )**

MAJLIS DAERAH JELEBU  
WISMA MDJ, JALAN SIMPANG PERTANG,  
71600 KUALA KLawang, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel : 06-6136991/06-6136479 Faks : 06-6137515  
<http://www.mdjelebu.gov.my> Email:oscjelebu@gmail.com

OSC 3.0 PLUS  
NEGERI  
SEMBILAN

**CCC**

**SENARAI SEMAK PERINGKAT 3 : PEMERIKSAAN AKHIR I DAN II  
(OSC ONLINE 3.0 PLUS)**

<b>BUTIRAN PEMOHON</b>	
<b>TAJUK PROJEK</b>	
<b>NAMA PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU</b>	
<b>ALAMAT</b>	
<b>NO. TELEFON</b>	
<b>NO. FAX</b>	
<b>EMAIL</b>	
<b>NAMA ARKITEK / JURUTERA PERUNDING</b>	
<b>NO. PENDAFTARAN PROFESIONAL</b>	
<b>TEMPOH SAH LAKU PENDAFTARAN PROFESIONAL</b>	
<b>ALAMAT SYARIKAT</b>	
<b>EMAIL</b>	
<b>NO. TELEFON</b>	
<b>NO. FAX</b>	

PEMERIKSAAN AKHIR I					
Bil	Senarai Semak	Jumlah Salinan	PSP (✓)	OSC (✓)	Catatan
1.	Borang Pemeriksaan Akhir I kepada <b>SAINS</b>	2			
2.	Borang Pemeriksaan Akhir I kepada <b>TNB</b>	2			
3.	Borang Pemeriksaan Akhir I kepada <b>JKR/PBT</b>	2			

PEMERIKSAAN AKHIR II					
Bil	Senarai Semak	Jumlah Salinan	PSP (✓)	OSC (✓)	Catatan
1.	Borang Pemeriksaan Akhir II kepada <b>DOSH</b> *jika berkaitan	2			
2.	Borang Pemeriksaan Akhir II kepada <b>IWK</b>	2			
3.	Borang Pemeriksaan Akhir II kepada <b>JBPM</b>	2			

\* *Sila rujuk lampiran contoh borang pemeriksaan akhir*

**Makluman/Peringatan :**

- i. *Pencawang diserahkan kepada TNB setelah siap pembinaan pencawang sebelum **tarikh** Pemeriksaan Akhir;*
- ii. *Permohonan disertakan dengan **Laporan Pengujian dan Pertauliahan** bagi skop bekalan air, tenaga, jalan dan parit, kebomgaan, jentera dan pembedungan.*

Dikemukakan Oleh	Cop Terima ( <i>Untuk Kegunaan OSC</i> )
<p>Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semakan Permohonan oleh Urus Setia Pusat Setempat (OSC), dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini.</p> <p>Tandatangan / Cop PSP:</p> <p>Tarikh:</p>	<p>Tarikh:</p>



**PERMOHONAN PEMERIKSAAN AKHIR I BAGI  
\*SISTEM BEKALAN ELEKTRIK LUARAN – SISTEM BEKALAN AIR LUARAN –  
JALAN DAN PARIT – PENYAMBUNGAN KOMUNIKASI**

1. Sila Masukkan Alamat Penuh **TNB** berkaitan
2. Sila Masukkan Alamat Penuh **SAINS** berkaitan
3. Sila Masukkan Alamat Penuh **JKR/PBT** berkaitan
4. Sila Masukkan Alamat Penuh **NFP** berkaitan

Tuan/Puan,

Saya mengesahkan kerja-kerja infrastruktur dan sambungan bagi \*sistem bekalan elektrik luaran\* sistem bekalan air luaran \*jalan dan parit \*komunikasi bagi projek \_\_\_\_\_ -

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

telah siap dilaksanakan dan bersedia untuk pemeriksaan akhir. Bersama-sama ini disertakan laporan pengujian dan pentauliahan yang telah disahkan oleh perunding yang dilantik bagi \*sistem bekalan elektrik luaran\* sistem bekalan air luaran\* jalan dan parit.

.....  
(Tandatangan)  
(Orang Utama Yang Mengemukakan)

Nama Perunding :.....

No. pendaftaran :.....

Tarikh:.....

**PERMOHONAN PEMERIKSAAN AKHIR II BAGI  
\*SISTEM PENCEGAH KEBAKARAN AKTIF-SISTEM PENCEGAHAN KEBAKARAN  
PASIF – PEMASANGAN LIF/ESKALATOR – SISTEM RETIKULASI PEMBENTUNGAN –  
LOJI RAWATAN PEMBETUNGAN**

1. Sila Masukkan Alamat Penuh **JBPM** berkaitan
2. Sila Masukkan Alamat Penuh **IWK** berkaitan
3. Sila Masukkan Alamat Penuh **DOSH** berkaitan

Tuan/Puan,

Saya mengesahkan kerja-kerja pembinaan dan / atau \* Sistem Pencegahan Kebakaran Aktif – Sistem Pencegahan Kebakaran Pasif – Pemasangan Lif/Eskalator – Sistem Retikulasi Pembentungan – Loji Rawatan Pembentungan bagi projek \_\_\_\_\_

telah siap dilaksanakan dan bersedia untuk pemeriksaan akhir. Bersama-sama ini disertakan laporan pengujian dan pentauliahan yang telah disahkan oleh perunding yang dilantik bagi skop kerja yang berkaitan.

.....  
(Tandatangan)  
(Orang Utama Yang Mengemukakan)

Nama Perunding :.....

No. pendaftaran :.....

Tarikh:.....

**URUS SETIA PUSAT SETEMPAT ( OSC )**

MAJLIS DAERAH JELEBU  
WISMA MDJ, JALAN SIMPANG PERTANG,  
71600 KUALA KLawang, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel : 06-6136991/06-6136479 Faks : 06-6137515  
<http://www.mdjelebu.gov.my> Email:oscjelebu@gmail.com

OSC 3.0 PLUS  
NEGERI  
SEMBILAN

**CCC**

**SENARAI SEMAK PERINGKAT 4 : DEPOSIT CCC  
(OSC ONLINE 3.0 PLUS)**

<b>BUTIRAN PEMOHON</b>	
<b>TAJUK PROJEK</b>	
<b>NAMA PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU</b>	
<b>ALAMAT</b>	
<b>NO. TELEFON</b>	
<b>NO. FAX</b>	
<b>EMAIL</b>	
<b>NAMA ARKITEK / JURUTERA PERUNDING</b>	
<b>NO. PENDAFTARAN PROFESIONAL</b>	
<b>TEMPOH SAH LAKU PENDAFTARAN PROFESIONAL</b>	
<b>ALAMAT SYARIKAT</b>	
<b>EMAIL</b>	
<b>NO. TELEFON</b>	
<b>NO. FAX</b>	

**DOKUMEN YANG DIPERLUKAN**

<b>Bil</b>	<b>Senarai Semak D1 – D21 (DO1)</b>	<b>Jumlah Salinan</b>	<b>PSP (✓)</b>	<b>Catatan</b>
1.	Borang D1 – Perakuan Berperingkat : Kerja-Kerja Tanah	3		
2.	Borang D2 – Perakuan Berperingkat : Pemancangan Tanda	3		
3.	Borang D3 – Perakuan Berperingkat : Asas Tapak	3		
4.	Borang D4 – Perakuan Berperingkat : Struktur	3		
5.	Borang D5 – Perakuan Berperingkat : Perpaipan Air Dalaman	3		
6.	Borang D6 – Perakuan Berperingkat : Perpaipan Sanitari Dalaman	3		
7.	Borang D7 – Perakuan Berperingkat : Elektrikal Dalaman	3		
8.	Borang D8 – Perakuan Berperingkat : Menentang Kebakaran (Pasif) dan surat pelepasan / pengesahan daripada <b>JBPM</b> bagi menentang kebakaran pasif (kecuali bangunan kediaman yang tidak melebihi 18 meter)	3		
9.	Borang D9 – Perakuan Berperingkat : Menentang Kebakaran (Aktif) dan surat pelepasan / pengesahan daripada <b>JBPM</b> bagi menentang kebakaran aktif (kecuali bangunan kediaman yang tidak melebihi 18 meter)	3		
10.	Borang D10 – Perakuan Berperingkat : Pengudaraan Mekanikal	3		
11.	Borang D11 – Perakuan Berperingkat : Pemasangan Lif/Eskalator dan surat pelepasan / pengesahan daripada <b>DOSH</b> *jika berkaitan	3		
12.	Borang D12 – Perakuan Berperingkat : Bangunan	3		

**DOKUMEN YANG DIPERLUKAN**

<b>Bil</b>	<b>Senarai Semak D1 – D21 (DO1)</b>	<b>Jumlah Salinan</b>	<b>PSP (✓)</b>	<b>Catatan</b>
13.	Borang D13 – Perakuan Berperingkat : Sistem Bekalan Air Luaran dan surat pelepasan / pengesahan daripada <b>PBAN</b> bahawa bekalan air telah sedia untuk penyambungan / pemasangan	3		
14.	Borang D14 – Perakuan Berperingkat : Retikulasi Pembentukan dan surat pelepasan / pengesahan daripada <b>IWK</b> untuk retikulasi pembentukan	3		
15.	Borang D15 – Perakuan Berperingkat : Loji Rawatan Pembentukan dan dan surat pelepasan / pengesahan daripada <b>IWK</b> untuk loji rawatan pembentukan	3		
16.	Borang D16 – Perakuan Berperingkat : Sistem Bekalan Elektrik Luaran dan surat pelepasan / pengesahan daripada <b>TNB</b> bahawa kuasa elektrik telah sedia untuk penyambungan / pemasangan	3		
17.	Borang D17 – Perakuan Berperingkat : Jalan dan Parit dan surat pelepasan / pengesahan daripada <b>Jabatan Kejuruteraan MD Jelebu / JKR</b>	3		
18.	Borang D18 – Perakuan Berperingkat : Lampu Jalan	3		
19.	Borang D19 – Perakuan Berperingkat : Parit Luaran Utama	3		
20.	Borang D20 – Perakuan Berperingkat : Telekomunikasi	3		
21.	Borang D21 – Perakuan Berperingkat : Pandangan Darat	3		

## DOKUMEN YANG DIPERLUKAN

Bil	Senarai Semak D1 – D21 (DO2)	Jumlah Salinan	PSP (✓)	Catatan
1.	Borang C – Perakuan Siap dan Pematuhan	2		PBT & LAM/LJM

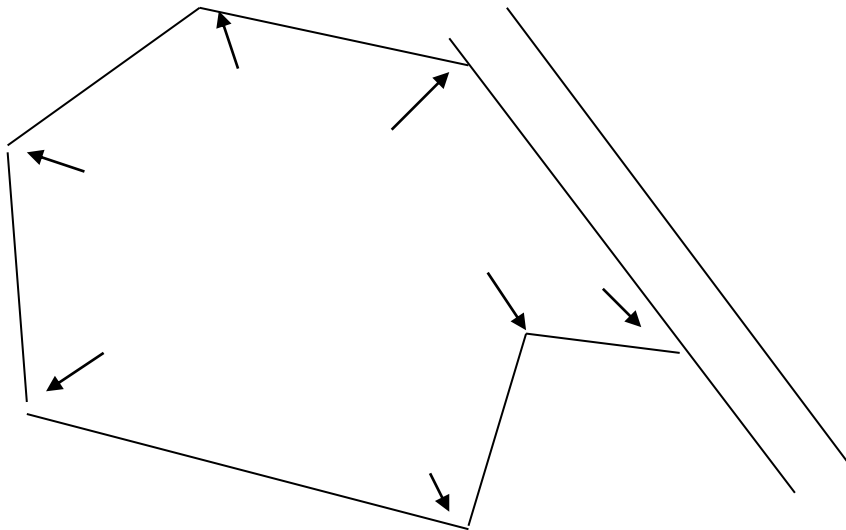
### **Makluman/Peringatan :**

- i. Borang F/F1 dan G hendaklah diserahkan kepada PBT dalam tempoh **14 hari** daripada tarikh CCC dikeluarkan serta telah mendapatkan surat pelepasan/pengesahan/sokongan Jabatan Teknikal yang berkaitan;
- ii. Tajuk permohonan dan nombor rujukan permohonan perlu tepat mengikut tajuk **kelulusan Majlis Daerah Jelebu**;
- iii. Semua salinan Borang G dan surat perakuan/pengesahan daripada Jabatan/Agensi Teknikal yang difotokopi mesti **disahkan** oleh PSP.

Dikemukakan Oleh	Cop Terima (Untuk Kegunaan OSC)
<p>Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semakan Permohonan oleh Urus Setia Pusat Setempat (OSC), dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini.</p> <p>Tandatangan / Cop PSP:</p>   <p>Tarikh:</p>	          <p>Tarikh:</p>

<p><b>CONTOH ARAH PENGAMBILAN GAMBAR TAPAK PERMOHONAN KELULUSAN PELAN SUSUNATUR</b></p>	<p><b>BAHAGIAN BAHAGIAN KEJURUTERAAN &amp; PEMBANGUNAN, MD JELEBU</b></p>
---	---

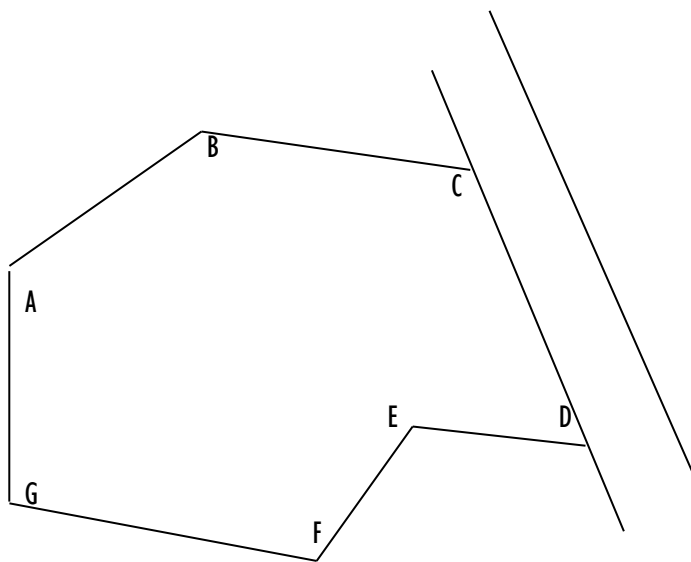
**1. Contoh Arah Pengambilan Gambar Tapak Permohonan Kelulusan Pelan Susunatur;**



Gambar-gambar hendaklah diambil dari sudut-sudut yang menunjukkan keadaan keseluruhan kawasan cadangan pemajuan tersebut.

**2. Contoh Pelan Lokasi Skala 1 : 8**

**Rajah 1**



**Rajah 2**

- Gambar A
- Gambar B
- Gambar C
- Gambar D
- Gambar E
- Gambar F

Sila tandakan tempat di mana gambar tersebut diambil, di atas pelan lokasi dan di belakang gambar. Rujuk Rajah 1 dan Rajah 2 seperti di atas.

## ALAMAT AGENSI LUARAN & DALAMAN (RUJUKAN)

Pengarah, Pejabat Tanah dan Galian, Negeri Sembilan Darul Khusus, Tingkat 4, Blok A & B, Wisma Negeri, No. Beg Berkunci 39, Jalan Dato' Abdul Kadir, <b>70990 Seremban.</b>	Pengarah, PLAN Malaysia@Negeri Sembilan, (Jabatan Perancangan Bandar & Desa Negeri Sembilan) Tingkat 3, Blok A, Wisma Negeri, <b>70646 Seremban.</b>
Pengarah, Jabatan Mineral dan Geosains (Negeri Sembilan/Melaka) Jalan Tunku Khursiah, <b>70400 Seremban.</b>	Pengarah, Jabatan Alam Sekitar Negeri Sembilan, Tingkat 5, Arab Malaysian Business Centre, Jalan Pasar, <b>70200 Seremban.</b>
Pengarah, Jabatan Pengairan & Saliran Negeri, Tingkat 2, Blok C, Wisma Negeri, <b>70503 Seremban.</b>	Jurutera Daerah, Jabatan Kerja Raya Daerah Jelebu, <b>71600 Kuala Klawang.</b>
Pentadbir Tanah, Pejabat Tanah dan Daerah Jelebu, <b>71600 Kuala Klawang.</b>	Penguasa Daerah Jelebu, Jabatan Pengairan Dan Saliran Jelebu, <b>71600 Kuala Klawang.</b>
Chief Engineer (N.Sembilan & Melaka), Unit Asset Planning & Performance, Distribution Network Department, Tenaga Nasional Berhad Aras 5, Wisma TNB Seremban, Jalan Dato', Bandar Tunggal, <b>70990 Seremban.</b>	Pengurus, SW Corp. Malaysia, Ibu Pejabat Negeri Sembilan, Tingkat 4,5,6 & 7, Bangunan Dewan Perniagaan Melayu Negeri Sembilan (DPMNS), Jalan Dato Bandar Tunggal, <b>70000 Seremban.</b>
Pengurus Operasi, Indah Water Konsortium (IWK) No. 29, & No.30-35,(Tingkat Atas), Jalan Dataran Kemuning 2, Senawang, <b>70450 Seremban.</b>	Pengarah, Suruhanjaya Komunikasi dan Multimedia Malaysia (MCMC), Pejabat Negeri Sembilan, 20, Jalan Rahang Jaya 1, Pusat Perniagaan Rahang Jaya, <b>70100 Seremban.</b>
Ketua Zon Jempol, Jabatan Bomba & Penyelamat Malaysia, Zon Jempol, <b>72120 Bandar Seri Jempol.</b>	Pengurus, Syarikat Air Negeri Sembilan Sdn. Bhd. Tingkat 2, PKNNS Building, <b>70300 Seremban.</b>
Ketua Bahagian Kejuruteraan & Pembangunan, Majlis Daerah Jelebu,	Ketua Bahagian Perancangan Bandar & Landskap, Majlis Daerah Jelebu,
Ketua Bahagian Penilaian & Pengurusan Harta, Majlis Daerah Jelebu,	Ketua Bahagian Kesihatan Awam Dan Perkhidmatan Perbandaran, Majlis Daerah Jelebu,