

**URUS SETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)**

MAJLIS DAERAH JELEBU
WISMA MDJ, JALAN SIMPANG PERTANG,
71600 KUALA KLAUANG, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel : 06-6136991/06-6136479 Faks : 06-6137515
<http://www.mdjelebu.gov.my> Email : oscjelebu@gmail.com

OSC 3.0 PLUS
PBT NEGERI
SEMBILAN
**PECAH
BHGN.**

**SENARAI SEMAK PERMOHONAN PECAH BAHAGIAN
(OSC ONLINE 3.0 PLUS)**

BUTIRAN PEMOHON	
TAJUK PROJEK	
NAMA PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU	
ALAMAT	
NO. TELEFON	
NO. FAX	
EMAIL	
NAMA PERUNDING (JURUKUR/PERANCANG BANDAR/ARKITEK/JURUTERA)	
NO. PENDAFTARAN PROFESIONAL	
TEMPOH SAH LAKU PENDAFTARAN PROFESIONAL	
ALAMAT SYARIKAT	
EMAIL	
NO. TELEFON	
NO. FAX	

SENARAI SEMAK UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)			
Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (√)
1.	BAHAGIAN PERANCANG & LANSKAP, MD JELEBU*(HARDCOPY)	1	
2.	PLAN MALAYSIA@NEGERI SEMBILAN, (JABATAN PERANCANGAN BANDAR & DESA NEGERI SEMBILAN)	Serahan Melalui OSC Online 3 Plus	
3.	PEJABAT TANAH DAN DAERAH (PTD)		
4.	JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN (JPS)		
5.	JABATAN KERJA RAYA (JKR)		
6.	UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC), MD JELEBU*(HARDCOPY)	1	
	JUMLAH	2	

Nota :

- i.* Semua pelan hendaklah ditandatangani oleh perunding bertauliah dan dilipat saiz A4;
- ii.* Perkara bertanda '** **Pemohon / PSP DIPOHON MENYUSUN, MENGIKAT DAN MEMASUKKAN KE DALAM SAMPUL SEMUA DOKUMEN MENGIKUT JABATAN/AGENSI TEKNIKAL YANG TERLIBAT LENGKAP BERALAMAT; DAN**
- iii.* Permohonan yang tidak lengkap akan mempengaruhi tempoh proses dan keputusan kelulusan.

(*) = Sekiranya Berkaitan/ Perlu *Nota: Semua dokumen hendaklah disediakan dalam format digital (pdf, jpeg dan lain-lain) bagi permohonan secara OSC 3 Plus Online.

Dikemukakan Oleh	Cop Terima (Untuk Kegunaan OSC)
Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semakan Permohonan oleh Urus Setia Pusat Setempat (OSC), dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini. Tandatangan / Cop PSP: Tarikh:	 Tarikh:

SENARAI SEMAK BAHAGIAN PERANCANGAN & LANSKAP, MD JELEBU

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (√)	Catatan
1.	Senarai Semak Permohonan Pecah Bahagian	1		
2.	Surat Permohonan Rasmi daripada perunding bertauliah	1		
3.	Template pengiraan fi memproses dan bayaran fi memproses (Jadual Ketiga) Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) 2004	1		
4.	Perakuan Kebenaran Laluan (jika berkaitan)	1		
5.	Salinan Geran atau Surat Hakmilik Tanah Asal atau Salinan Bukti memohon bermilik tanah	1		
6.	Carian Rasmi Terkini untuk Hakmilik Tanah Asal	1		
7.	Salinan Kad Pengenalan dan Surat Wakil Kuasa (Bagi Permohonan Individu)			
8.	Salinan resit pembayaran cukai taksiran terkini atau surat pengesahan cukai taksiran	1		
9.	Gambar Tapak. Pandangan dari jauh, dekat dan disekeliling tapak cadangan.	1		1 Salinan <i>Softcopy</i> . Dalam format AutoCAD (DXF/DWG) dan PDF (format JPEG untuk Gambar Tapak)

**SENARAI SEMAK PLAN MALAYSIA@NEGERI SEMBILAN,
(JABATAN PERANCANGAN BANDAR & DESA NEGERI SEMBILAN)**

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (√)	Catatan
1.	Surat Permohonan Rasmi daripada perunding bertauliah	1		
2.	Pelan Susunatur (Setiap pelan yang dikemukakan oleh Jurukur Tanah Berlesen hendaklah dicop "hidup" menggunakan cop Lembaga Jurukur Tanah Malaysia)	1		
3.	Pelan Kerja Ukur (Diperakukan Oleh Jurukur Tanah Berlesen) yang mengandungi kontur dan topografi (<i>Certified Survey Plan</i>)	1		
4.	Gambar Tapak. Pandangan dari jauh, dekat dan disekeliling tapak cadangan.	1		

SENARAI SEMAK PEJABAT TANAH DAN DAERAH (PTD)

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (√)	Catatan
1.	Surat Permohonan Rasmi daripada perunding bertauliah	1		
2.	Salinan Kad Pengenalan dan Surat Wakil Kuasa (Bagi Permohonan Individu)	1		
3.	Salinan Surat Ikatan Amanah Bagi Pemegang Amanah (Jika Berkaitan)	1		
4.	Salinan Resit Cukai Tanah Terkini	1		
5.	Salinan Dokumen Geran Hak Milik Tanah dan Carian Rasmi	1		
6.	Pelan Susunatur (Setiap pelan yang dikemukakan oleh	1		

	Jurukur Tanah Berlesen hendaklah dicop "hidup" menggunakan cop Lembaga Jurukur Tanah Malaysia)			
4.	Gambar Tapak. Pandangan dari jauh, dekat dan sekeliling tapak cadangan.	1		

SENARAI SEMAK JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN (JPS)				
Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (√)	Catatan
1.	Surat Permohonan Rasmi daripada perunding bertauliah	1		
2.	Pelan Susunatur (Setiap pelan yang dikemukakan oleh Jurukur Tanah Berlesen hendaklah dicop "hidup" menggunakan cop Lembaga Jurukur Tanah Malaysia)	1		
3.	Gambar Tapak. Pandangan dari jauh, dekat dan sekeliling tapak cadangan.	1		

SENARAI SEMAK JABATAN KERJA RAYA (JKR)				
Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (√)	Catatan
1.	Surat Permohonan Rasmi daripada perunding bertauliah	1		
2.	Pelan Susunatur (Setiap pelan yang dikemukakan oleh Jurukur Tanah Berlesen hendaklah dicop "hidup" menggunakan cop Lembaga Jurukur Tanah Malaysia)	1		
3.	Gambar Tapak. Pandangan dari jauh, dekat dan sekeliling tapak cadangan.	1		

SENARAI SEMAK UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)				
Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (√)	Catatan
1.	Senarai Semak Permohonan Pecah Bahagian	1		
2.	Surat Permohonan Rasmi daripada perunding bertauliah	1		
3.	Template pengiraan fi memproses dan bayaran fi memproses (Jadual Ketiga) Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (AM) 2004	1		
4.	Perakuan Kebenaran Laluan (jika berkaitan)	1		
5.	Salinan Geran atau Surat Hakmilik Tanah Asal atau Salinan Bukti memohon bermilik tanah	1		
6.	Carian Rasmi Terkini untuk Hakmilik Tanah Asal	1		
7.	Salinan Kad Pengenalan dan Surat Wakil Kuasa (Bagi Permohonan Individu)	1		
8.	Salinan resit pembayaran cukai taksiran terkini atau surat pengesahan cukai taksiran	1		
9.	Pelan Susunatur (Setiap pelan yang dikemukakan oleh Jurukur Tanah Berlesen hendaklah dicop "hidup" menggunakan cop Lembaga Jurukur Tanah Malaysia)	1		
10.	Pelan Kerja Ukur (Diperakukan Oleh Jurukur Tanah Berlesen) yang mengandungi kontur dan topografi (<i>Certified Survey Plan</i>)	1		
11.	Gambar Tapak. Pandangan dari jauh, dekat dan sekeliling tapak cadangan.	1		

**URUS SETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)**

MAJLIS DAERAH JELEBU
WISMA MDJ, JALAN SIMPANG PERTANG,
71600 KUALA KLANG, NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS.

Tel : 06-6136991/06-6136479

Faks : 06-6137515

<http://www.mdjelebu.gov.my>

Email : oscjelebu@gmail.com

**PECAH
BHGN.**

KADAR FI

**BAHAGIAN PERANCANGAN DAN LANSKAP,
MAJLIS DAERAH JELEBU****JADUAL KETIGA**

**KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) 2004
BAHAGIAN SATU
FI PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG
{ Kaedah 4 }
Seksyen 58 (2) Akta Perancangan Bandar Dan Desa 1976**

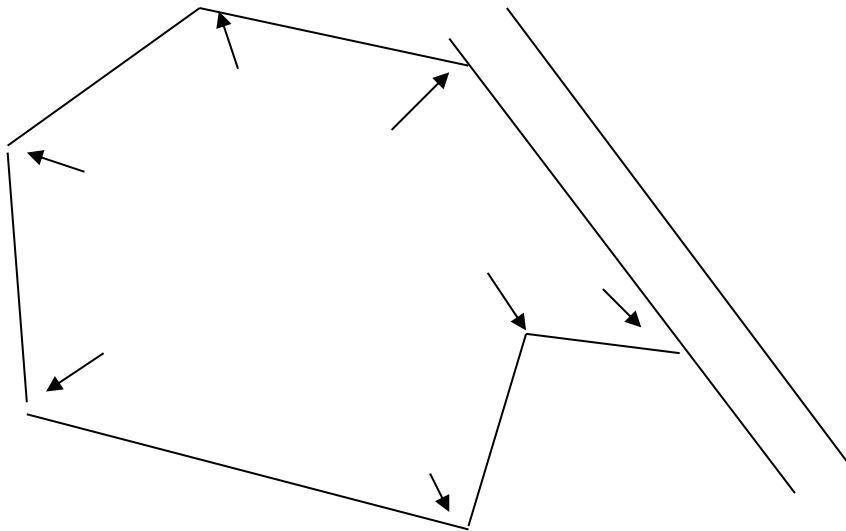
NAMA PEMOHON	
NAMA JURUPERUNDING	
JENIS PEMAJUAN	
NO. LOT	
MUKIM	
NO. RUJUKAN	

BIL	JENIS DAN KOMPONEN PEMAJUAN (Ruang 1)	FI KEPADA MDJ (RM) (Ruang 2)	UNIT / METER PERSEGI (Ruang 3)	JUMLAH BAYARAN (RM) (Ruang 4)
1.	UNTUK MEMECAH BAHAGI TANAH	10/plot		

Dikemukakan Oleh	Cop Terima (Untuk Kegunaan Bahagian Perancangan dan Lanskap, Majlis Daerah Jelevu)
Tandatangan / Cop PSP: Tarikh:	 Tarikh:

<p>CONTOH ARAH PENGAMBILAN GAMBAR TAPAK PERMOHONAN KELULUSAN PELAN SUSUNATUR</p>	<p>BAHAGIAN PERANCANGAN & LANSKAP MAJLIS DAERAH JELEBU</p>
---	---

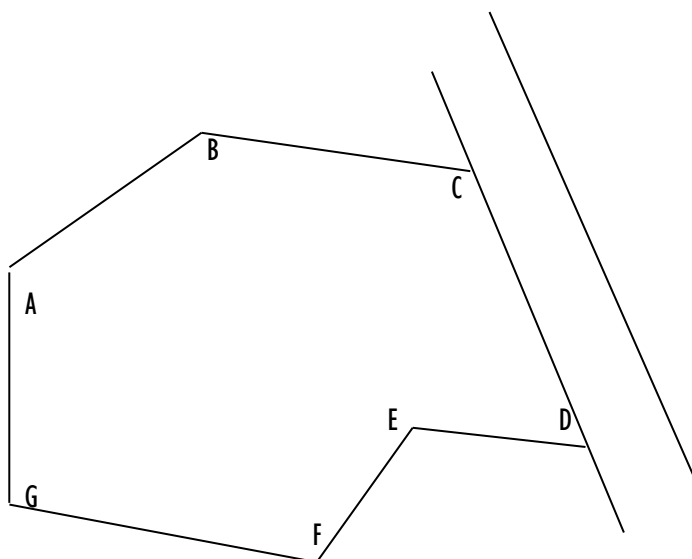
1. Contoh Arah Pengambilan Gambar Tapak Permohonan Kelulusan Pelan Susunatur;



Gambar-gambar hendaklah diambil dari sudut-sudut yang menunjukkan keadaan keseluruhan kawasan cadangan pemajuan tersebut.

2. Contoh Pelan Lokasi Skala 1 : 8

Rajah 1



Rajah 2

- Gambar A
- Gambar B
- Gambar C
- Gambar D
- Gambar E
- Gambar F

Sila tandakan tempat di mana gambar tersebut diambil, di atas pelan lokasi dan di belakang gambar. Rujuk Rajah 1 dan Rajah 2 seperti di atas.

ALAMAT AGENSI LUARAN & DALAMAN (RUJUKAN)

Pengarah, Pejabat Tanah dan Galian, Negeri Sembilan Darul Khusus, Tingkat 4, Blok A & B, Wisma Negeri, No. Beg Berkunci 39, Jalan Dato' Abdul Kadir, 70990 Seremban.	Pengarah, PLAN Malaysia@Negeri Sembilan, (Jabatan Perancangan Bandar & Desa Negeri Sembilan) Tingkat 3, Blok A, Wisma Negeri, 70646 Seremban.
Pengarah, Jabatan Mineral dan Geosains (Negeri Sembilan/Melaka) Jalan Tunku Khursiah, 70400 Seremban.	Pengarah, Jabatan Alam Sekitar Negeri Sembilan, Tingkat 5, Arab Malaysian Business Centre, Jalan Pasar, 70200 Seremban.
Pengarah, Jabatan Pengairan & Saliran Negeri, Tingkat 2, Blok C, Wisma Negeri, 70503 Seremban.	Jurutera Daerah, Jabatan Kerja Raya Daerah Jelevu, 71600 Kuala Klawang.
Pentadbir Tanah, Pejabat Tanah dan Daerah Jelevu, 71600 Kuala Klawang.	Penguasa Daerah Jelevu, Jabatan Pengairan Dan Saliran Jelevu, 71600 Kuala Klawang.
Chief Engineer (N.Sembilan & Melaka), Unit Asset Planning & Performance, Distribution Network Department, Tenaga Nasional Berhad Aras 5, Wisma TNB Seremban, Jalan Dato', Bandar Tunggal, 70990 Seremban.	Pengurus, SW Corp. Malaysia, Ibu Pejabat Negeri Sembilan, Tingkat 4,5,6 & 7, Bangunan Dewan Perniagaan Melayu Negeri Sembilan (DPMNS), Jalan Dato Bandar Tunggal, 70000 Seremban.
Pengurus Operasi, Indah Water Konsortium (IWK) No. 29, & No.30-35,(Tingkat Atas), Jalan Dataran Kemuning 2, Senawang, 70450 Seremban.	Pengarah, Suruhanjaya Komunikasi dan Multimedia Malaysia (MCMC), Pejabat Negeri Sembilan, 20, Jalan Rahang Jaya 1, Pusat Perniagaan Rahang Jaya, 70100 Seremban.
Ketua Zon Jempol, Jabatan Bomba & Penyelamat Malaysia, Zon Jempol, 72120 Bandar Seri Jempol.	Pengurus, Syarikat Air Negeri Sembilan Sdn. Bhd. Tingkat 2, PKNNS Building, 70300 Seremban.
Ketua Bahagian Kejuruteraan & Pembangunan, Majlis Daerah Jelevu,	Ketua Bahagian Perancangan Bandar & Landskap, Majlis Daerah Jelevu,
Ketua Bahagian Penilaian & Pengurusan Harta, Majlis Daerah Jelevu,	Ketua Bahagian Kesihatan Awam Dan Perkhidmatan Perbandaran, Majlis Daerah Jelevu,